

## Anlage 8a

### Sie erreichen an Ihrer jetzigen Schule

- einen „einfachen“ Hauptschulabschluss mit Noten Deutsch, Englisch und Mathematik (schlechter als 3, 3, 4 auf G-Kursniveau) oder in allen anderen Fächern im Durchschnitt keine mindestens befriedigenden Leistungen)

### oder

- keinen Hauptschulabschluss

### Antrag auf Aufnahme in die BzB / BÜA

**HINWEIS: Bitte geben Sie Erst- (1) und Zweitwunsch (2) der Schule an.**

Bitte hier 1 u. 2 eintragen.

	Schulform	Fachrichtungen / Schwerpunkte an den jeweiligen BzB-Schulen: angebotene Schwerpunkte an den jeweiligen BÜA-Schulen in Stufe I:	
nur für Schüler*innen (S+S) mit 9 Schulbesuchsjahren (SBJ)	BzB	▪ Ernährung und Hauswirtschaft	Bergiussschule
	BzB	▪ Textiltechnik und Bekleidung ▪ Körperpflege auch mit DaZ Sprachförderung	Frankfurter Schule für Bekleidung und Mode
	BzB	▪ Wirtschaft und Verwaltung	Franz-Böhm-Schule
	BzB	▪ Wirtschaft und Verwaltung auch mit DaZ Sprachförderung	Hans-Böckler-Schule
	BzB	▪ Fahrzeugtechnik	Heinrich-Kleyer-Schule
	BzB	▪ Metalltechnik	Heinrich-Kleyer-Schule
	BzB	▪ Ernährung und Hauswirtschaft ▪ Wirtschaft und Verwaltung mit DaZ Sprachförderung	Wilhelm-Merton-Schule
	BzB	▪ Elektrotechnik	Werner-von-Siemens-Schule
für Schüler*innen mit 9 und mehr Schulbesuchsjahren	BÜA	▪ Ernährung / Gastronomie / Hauswirtschaft ▪ Gesundheits- / Krankenpflege ▪ Sozialwesen	Berufliche Schulen Berta Jourdan
	BÜA	▪ Büromanagement ▪ Handel	Bethmannschule
	BÜA	▪ Büromanagement ▪ Gesundheits-/Krankenpflege ▪ Handel	Klingerschule
	BÜA	▪ Büromanagement ▪ Handel ▪ Lagerlogistik	Ludwig-Erhard-Schule
	BÜA	▪ Agrarwirtschaft ▪ Bautechnik ▪ Farbtechnik/Raumgestaltung ▪ Gebäudereinigung ▪ Holztechnik ▪ Metalltechnik ▪ Werbetechnik	Philipp-Holzmann-Schule
	BÜA	▪ Handel ▪ Lagerlogistik	Stauffenbergschule

Name, Vorname:				m <input type="checkbox"/>	w <input type="checkbox"/>	d <input type="checkbox"/>
Geburtsdatum:			Telefon:			
E-Mail:						
Straße:						
PLZ			Ort:			
abgebende Schule:						

## Anlage 8a

Name, Vorname:	
Aktuelles Sprachniveau in Deutsch: <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> Muttersprache Deutsch	
Voraussichtlicher Abschluss am Ende des Schuljahres: <input type="checkbox"/> keiner <input type="checkbox"/> BO <input type="checkbox"/> HSA	
<b>Beratungsgespräch</b> erfolgt am (Datum): _____ durch Lehrkraft: _____	
geführt mit: <input type="checkbox"/> Schüler/in <input type="checkbox"/> Eltern (Mutter/Vater) <input type="checkbox"/> andere(r) Erziehungsberechtigte(r) (ggf. unterstreichen)                          Name: _____	

<p><b>Dieser Bewerbung sind beizufügen (Checkliste):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kopie vom letzten Halbjahreszeugnis (i.d.R. Klasse 9/1)</li> <li>2. Beglaubigte Kopie vom Abschlusszeugnis der Klasse 9 (falls vorhanden)</li> <li>3. Aktuelles Schülerstammdatenblatt</li> <li>4. Beratungsbogen zur Schul- und Berufswegeplanung (Anlage 8c)</li> <li>5. Rücklaufbogen (Anlage 8b)</li> <li>6. bestehender Förderplan gem. §5 (3) VO f. d. Bildungsgänge zur Berufsvorbereitung vom 10.08.2006 (ABl. 9/06) (nur für BzB oder Schüler*innen ohne Abschluss)</li> <li>7. Förderplan (LRS) gem. §40 VOGSV</li> <li>8. Abschlussbericht/Kurzgutachten bei sozialpädagogischem Förderbedarf <b>zusätzlich bei BÜA</b></li> <li>9. Bewerbungsschreiben</li> <li>10. tabellarischer Lebenslauf</li> <li>11. Kopie des Aufenthaltstitel (<b>nur bei Schüler*innen aus Nicht-EU Staaten</b>)</li> </ol>	<p>Das Bewerbungsformular mit den Anlagen ist bis zum  <div style="text-align: center;"><b>31. März (BÜA)</b> <b>30. April (BzB)</b></div>         durch die abgebende Schule an die berufliche Schule weiterzuleiten.          Die Rückmeldung über die Aufnahme oder Ablehnung an der beruflichen Schule erfolgt mittels Rücklaufbogen bis spätestens 4 Wochen nach der Übergangskonferenz an:          • die abgebende Schule          • die Eltern  <b>Eine Kopie des Bewerbungsformulars verbleibt bei der Schülerin/dem Schüler bzw. den Eltern.</b> </p>
---	---

Eingereichte Unterlagen: (Bitte kreuzen Sie an, welche Unterlagen Sie beigelegt haben)								9.-11. zusätzlich bei BÜA		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.

Für die weitergehende Beschulung werden benötigt (Angaben freiwillig):	Ja	Nein
• Bauliche Maßnahmen (z.B. Rampe für Rollstuhl etc.)		
• Technische Hilfsmittel (z.B. Mikrophon / Hörgerät)		
• Begleitperson / Teilhabe Assistent / Integrationshelfer		
• Berücksichtigung bisherigen Förderbedarfs		
• Sonstiges:		

**In Ergänzung:** Die bisherige Klassenleitung darf zu Beratungszwecken kontaktiert werden.

**Hiermit bestätigen wir die Richtigkeit der Angaben des vorgelegten Stammdatenblattes und die Angaben über den Schulbesuch (soweit nachweisbar).  
Die Klassenlehrerin/der Klassenlehrer wird an der Übergabekonferenz teilnehmen.**

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift Klassenlehrer*in:	Unterschrift Schulleitung mit Schulstempel (abgebende Schule):

**Hiermit erkläre ich mich mit der Anmeldung meiner Tochter/meines Sohnes in den Bildungsgängen zur Berufsvorbereitung einverstanden.**

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten:	Unterschrift der Schülerin / des Schülers: